

## Anmodning om etablering af ny(-e) aftaleadministrator(-er) på bestående Business Online aftale under SKB/OBS i Danske Bank

Skemaet sendes til Danske Bank, Statens Betalinger, Girostrøget 1, 0800 Høje Taastrup med dokumentation for tegningsforhold, jf. punkt B.

<b>A. Oplysninger om kontohaveren</b>	
1. Kontohavers CVR-nr. (8 cifre)	
2. Kontohavers navn og adresse	
3. Kontaktperson hos kontohaver Navn på kontaktperson Træffes på telefonnummer Institutionens e-mail adresse	
4. Business Online aftale (6 cifre)	
5 Aftaleadministrator Navn CPR-nr. Erhvervs telefonnummer Erhvervs e-mail Fuldmagt til at oprette, rette og slette brugere (sæt kryds)	
	<input type="checkbox"/> Alene (anbefales til aftaleadministratorer)
	<input type="checkbox"/> To i forening
6 Aftaleadministrator Navn CPR-nr. Erhvervs telefonnummer Erhvervs e-mail Fuldmagt til at oprette, rette og slette brugere (sæt kryds)	
	<input type="checkbox"/> Alene (anbefales til aftaleadministratorer)
	<input type="checkbox"/> To i forening
<b>B. Institutionens underskrift</b>	
7 Navn og underskrift af tegningsberettigede i henhold til institutionens tegningsregler  Dokumentation for tegningsforhold skal vedlægges. (For institutioner med regnskabsinstruks en kopi af den side, hvoraf den tegningsberettigedes underskrift fremgår. For øvrige institutioner udskrift fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen eller lignende myndighed).	<i>Dato:</i>  <i>Navn:</i>  <i>Underskrift:</i>
Til vitterlighed om tegningsberettigede:  <i>Navn:</i>  <i>Stilling:</i>  <i>Adresse:</i>  <i>Underskrift:</i>	Til vitterlighed om tegningsberettigede:  <i>Navn:</i>  <i>Stilling:</i>  <i>Adresse:</i>  <i>Underskrift:</i>